

SELETUSKIRI

Tööjõuvajaduse seire- ja prognoosisüsteemi (edaspidi OSKA) loomise toetuse andmise tingimuste (TAT) juurde

I. Sissejuhatus

Käskkirja lisa kehtestatakse perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse (edaspidi STS) § 16 lõike 1 alusel, *TAT on programmi „Tööturu ja õppe tihedama seostamine“ lisa ja tegevus panustab Elukestva Õppe strateegia (edaspidi EÕS) strateegilise eesmärgi 3 – elukestva õppe võimaluste ja töömaailma vajaduste vastavus – elluviimisse meetme 1.5 „Õppe seostamine tööturu vajadustega“ raames.* Käesolevas seletuskirjas selgitatakse tegevuste tausta ja vajalikkust, kirjeldatakse tegevusi, millele toetust antakse, ning abikõlblikkuse tingimusi.

TAT ja seletuskirja eelnõu koostasid Haridus- ja Teadusministeeriumi täiskasvanuhariduse osakonna asejuhataja Külli All (tel 735 0249, e-post kulli.all@hm.ee), täiskasvanuhariduse osakonna juhataja Terje Haidak (tel 735 0247, e-post terje.haidak@hm.ee), Haridus- ja Teadusministeeriumi tõukefondide osakonna rakendusjuht Reelika Luhtaru (tel 735 0279, e-post: reelika.luhtaru@hm.ee) ja tõukefondide osakonna peapekspert Pirkko Külänurm (tel 735 0161, e-post: pirkko.kulanurm@hm.ee).

1. Tegevuse taust, vajalikkuse põhjendus

Tööjõuvajaduste seire- ja prognoosisüsteemi ehk oskuste arendamise koordinatsioonisüsteemi e OSKA arendamise eesmärk on aastaks 2020 seada Eesti riigi strateegilistest eesmärkidest tulenevad prioriteetid oskuste arendamise meetmetele ja koolitusvajaduse määratlemisel kutsealade soovitatavatele proportsioonidele, st sidustada erinevate tööturu osapoolte ekspertteadmine haridus- ja koolitusteenuste struktuuri, mahtu ja sisu planeerimist toetavaks süsteemiks ning toetada tööandjate ja õppeasutuste koostööd õppekavade arendamisel ning ajakohase tööturu info jõudmist karjääriteenustesse.

OSKA tegevused panustavad „Perioodi 2014-2020 ühtekuuluvuspoliitika fondide majanduskasvu ja tööhõive investeeringute eesmärgi rakenduskava“ eesmärgi 5: õpe kutse- ja kõrghariduses on suuremas vastavuses tööturu vajadustega ning toetab ettevõtlikkust, meetmesse 1.5 „Õppe seostamine tööturu vajadustega“ tööjõuvajaduse seire- ja prognoosisüsteemi loomine.

Vajadust rakendada regulaarset ja süsteemset tööjõuvajaduse seiret, prognoosi ja tagasisidestamist on puudutatud järgnevas strateegilistes dokumentides:

- **Konkurentsivõime kava „Eesti 2020“**

Konkurentsivõime kava neljast põhisuunast kaks on seotud oskuste arendamise koordinatsioonisüsteemiga. Üheks põhisuunaks on tööjõu väljaõppe vastavusse viimine kaasaegse tööturu vajadustega (sh kasutades paremini EL siseturu ja teiste poliitikate võimalusi) ning kutse- või kõrghariduse tasemel erialase haridusega inimeste osakaalu suurendamine. Teine põhisuund on aktiivse tööturupoliitika mõju suurendamine ning rahastamise jätkusuutlikkus, milles mh nähakse ette tihendada institutsionaalset koostööd ja määratleda rollijaotus Haridus- ja Teadusministeeriumi, Sotsiaalministeeriumi, Töötukassa ja kohalike omavalitsuste vahel.

- **Eesti elukestva õppe strateegia 2020.** Dokumendis nähakse ette, et Haridus- ja Teadusministeerium, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium ja Sotsiaalministeerium koostöös tööandjatega ning teiste ministeeriumite esindajatega käivitavad regulaarse ja süsteemse tööjõuvajaduse seire-, prognoosi- ja tagasisidestamise süsteemi, mille raames analüüsitakse Eesti erinevate majandussektorite arenguvõimalusi ja tööjõu vajadust tervikvaates, kasutades selleks kvantitatiivsete meetodite kõrval ka kvalitatiivseid. Elukestvat õpet planeeritakse kutsetegevuse valdkondade põhiselt. Analüüsi ja prognoosi tulemused on sisendiks kvalifikatsiooni- ja karjäärinõustamis süsteemile, õppeasutuste õppekavaarendusele ning erinevatele ametkondadele, kes rahastavad õppetegevusi. Sellise lähenemise eelduseks on tööandjate aktiivne ja sisuline osalus elukestva õppe süsteemi kujundamises.

Eesti elukestva õppe strateegias 2020 kirjeldatakse ühe elukestva õppe süsteemi kitsaskohana asjaolu, et ligi kolmandik Eesti tööealisest elanikkonnast on erialase ettevalmistuseta, madala kvalifikatsiooniga inimeste osalus elukestvas õppes on väike ja erinevused elukestva õppe raames pakutava ja tööturul vajaliku vahel on liiga suured. Tõdetakse, et õppeasutused ja töömaailm ei tee elukestva õppe süsteemi arendamiseks aktiivset koostööd. Elukestva õppe strateegia 2020 üks strateegiline eesmärk on Elukestva õppe võimaluste töömaailma vajaduste vastavus, milleks planeeritakse Haridus- ja Teadusministeeriumi, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi ja Sotsiaalministeeriumi koostöös tööandjatega ning teiste ministeeriumite esindajatega käivitada regulaarse ja süsteemse tööjõuvajaduse seire-, prognoosi- ja tagasisidestamise süsteem. Analüüsi ja prognoosi tulemused on sisendiks kvalifikatsiooni- ja karjäärinõustamis süsteemile, õppeasutuste õppekavaarendusele, ning erinevatele ametkondadele, kes rahastavad õppetegevusi. Sellise lähenemise eelduseks on tööandjate aktiivne ja sisuline osalus elukestva õppe süsteemi kujundamises.

Kuigi rahvusvaheliste võrdlusuuringute (PISA¹, PIAAC², TIMSS³) põhjal on Eesti inimeste haridustulemused suhteliselt head, ei saa sellest otseselt järeldada, kas ja kuidas haridussüsteem rahuldab majanduse vajadusi. Maailma Majandusfoorumi globaalse konkurentsivõime raport sedastab, et Eesti majanduseliit peab töötajaskonna ebaadekvaatset ettevalmistust siinse majandusarengu peamiseks piduriks (WEF 2012)⁴. Analüüsi aluseks on Eesti tööandjate rahulolematuse koolilõpetajatega⁵ ehk üldoskuste ja praktilise kogemuse vähesus ning tööturu vajaduste ja haridussüsteemi pakutu mittekooskõla.

Globaalse konkurentsivõime indeksi (GCI 2012) alusel asub Eesti oma hariduse vastavusega majandusele 144 riigi seas 49. kohal. Analüüsid EL liikmesriikide hariduse vastavust nn targa majanduse nõuetele toob Euroopa Komisjon muuhulgas välja vertikaalse sobimatuse probleemi, st inimesed töötavad allpool oma õpitud oskuste ja teadmiste taset. Eestis on see disharmonia Euroopa Liidu üks kõrgeimaid (Eesti Inimarengu aruanne 2012-2013).

Ligi kolmandik (2013. a 29,6% 25–64-aastastest) Eesti tööealisest elanikkonnast on ilma erialase ettevalmistuseta, st üldkeskhariduse või madalama taseme haridusega⁶. Tõusutrendis on see näitaja just nooremates eärühmades (25–35 eluaastat)⁷. Samal ajal nõuavad majandusstruktuuri muutustega kaasnevad uued töökohad töötajatelt kõrgemat haridustaset ning kaasaegseid oskusi. Tööturu vajaduste ja inimeste oskuste paremaks ühitamiseks ning tööjõu tootlikkuse suurendamiseks on vajalik tagada kaasaegsete oskustega töötajate järelkasv. Selleks peab eelkõige suurenema erialase, so kutse- või kõrgharidusega tööealiste inimeste osakaal tööjõus. Koolitusvajaduse täpsemaks sihendamist toetab selge ja operatiivne tööturasisend. Seni prognoositakse tööjõuvajadust kvantitatiivselt ametirühmade ja majandusvaldkondade lõikes⁸, mis on hariduspoliitiliste otsuste tegemiseks liiga üldine. Õppe planeerimine koolitüüpide põhisel ei arvesta kutseala valdkonnapõhiste vajadustega. Info tööturu ja majanduse arengute kohta on killustunud ja juhuslik, mistõttu õppijate valikud on väheteadlikud.

Kompetentsiprofiilide-põhine tööturumuutuste monitooring ning selle sidustamine kvantitatiivse tööjõuvajaduse prognoosimisega on üks võimalus kirjeldatud probleemi lahendamiseks, eeldades erinevate ametkondade sisendit ja tihedat sisulist koostööd.

Tööjõuvajaduse seire ja oskuste arendamise koordineerimisüsteem sidustab erinevate tööturu osapoolte eksperditeadmise haridus- ja koolitusteenuste struktuuri, mahtu ja kvaliteedi planeerimist toetavaks süsteemiks ning toetab töömaailma ja õppeasutuste koostööd õppekavade arendamisel ning tööturu info jõudmist karjääriteenustesse.

¹ <http://www.hm.ee/index.php?0513208>

² <http://www.hm.ee/index.php?0513442>

³ <http://www.hm.ee/index.php?046117>; <http://timss.bc.edu/timss2011/international-results-mathematics.html>

⁴ <http://reports.weforum.org/global-competitiveness-report-2012-2013/>

⁵ <http://www.weforum.org/reports/annual-report-2011-2012-0>

⁶ Statistikaamet, Eesti tööjõu uuring.

⁷ Rahva ja eluruumide loendus 2011. Statistikaamet.

⁸ Tööjõuvajaduse prognoos, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium.

Hariduse ja majanduse parema kooskõla saavutamise võimalusi ja parimaid praktikaid kaaludes kasutati erinevate uuringute tulemusi sh OECD, Euroopa Komisjoni ja CEDEFOPi vastavateemalisi uuringuid. OECD 2012. a kogumik „**Better Skills, Better Jobs, Better Lives A Strategic Approach to Skills Policies**“ on koostatud eesmärgiga aidata riikidel oma oskuste arendamise süsteemide tugevusi ja nõrkusi analüüsida ning välja töötada poliitika, mis aitaks kaasa oskuste paremale kasutamisele töös ning toetaks majanduskasvu.⁹

Euroopa Komisjoni 2010. a avaldatud uuringus Sector Councils on Employment and Skills at EU level.¹⁰ kirjeldati ja analüüsiti sektorinõukogude moodustamist kui üht võimalust tööturu vajadusi paremini analüüsida, „koondada ja hariduspakkujateni viia. Uuringu tulemustena toodi välja, et ligikaudu pooltes liikmesriikides olid sektorinõukogud moodustatud ning paljudes teistes riikides arutati samadel teemadel valdkonnaüleste nõukogudes. Kõigis neis riikides oli vaadeldav sektorinõukogude positiivne mõju valdkondadele, ettevõtetele ja töötajatele.

CEDEFOPi 2012. a avaldanud kogumikus „**Building on skills forecasts — Comparing methods and applications**“ esitletakse erinevate riikide kogemusi tööturul vajalike oskuste hindamiseks ning prognoosimiseks¹¹.

Vajadust ühelt poolt parendada Eesti tööturu nõudluse ning hariduse pakkumise kooskõla ning teiselt poolt paremini kasutada olemasoleva kutsesüsteemi võimalusi on rõhutatud Riigikantselei Oskuste rakkerühmas¹².

OSKA süsteemi on vaja selleks, et koolituste sisu kujundamisel ning koolituste pakkumisel/tellimisel saaks paremini arvestada oskuste vajadusega tööturul.

II Eelnõu sisu ja võrdlev analüüs

1. **Toetuse andmise tingimuste reguleerimisala on toodud eelnõu punktis 1.** Eelnõu reguleerib „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014 – 2020“ prioriteetse suuna „Ühiskonna vajadustele vastav haridus ja hea ettevalmistus osalemaks tööturul“ eesmärgi 5: „Õpe kutse- ja kõrghariduses on suuremas vastavuses tööturu vajadustega“ täitmiseks loodud meetme „Õppe seostamine tööturu vajadustega“ tegevuse „Tööjõuvajaduse seire- ja prognoosisüsteemi loomine“ (edaspidi OSKA) raames toetuse andmise ja kasutamise tingimusi ning korda.

2. **Elluviija SA Kutsekoda, rakendusasutus Haridus-ja Teadusministeerium ning rakendusüksus SA Innove** on esitatud punktis 2.

Elluviija valikul on lähtutud sellest, et Sihtasutusel Kutsekoda on olemas pädevus ja oskusteave kutsesüsteemi arendamisel. Kutseseaduse kohaselt on kutsesüsteem loodud Eesti majanduse konkurentsivõime kasvuks, tööjõuvajaduse seireks ja prognoosiks ning inimeste kompetentsuse arendamiseks, hindamiseks, tunnustamiseks ja võrdlemiseks. Elluviijaga haldusülesande täitmiseks volitamise halduslepingu sõlmimisel juhendatakse halduskootöö seadusest ja selle § 13 lg 1 p 13 kohasest erandist.

3. **Abikõlblikkuse periood** 1.01.2015-31.12.2018 esitatakse punktis 3, kõiki tegevusi viiakse läbi kogu perioodi jooksul.

4. **Mõisted** esitatakse punktis 4. Need tuginevad kutseseaduses kasutatavatele mõistetele ning on vajalikud tegevuste sisu mõistmiseks. Toetuste andmise ja kasutamisega seonduvat on Eesti õigusaktidega reguleeritud 2004–2006 struktuuritoetuste seaduse ja 2007–2013 struktuuritoetuste seadusega. Terminid on nendes seadustes, 2014-2020 STSi ja käesoleva määruse eelnõudes

⁹ http://www.oecd-ilibrary.org/education/better-skills-better-jobs-better-lives_9789264177338-en

¹⁰ <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=782&langId=en&newsId=743&furtherNews=yes>

¹¹ www.cedefop.europa.eu/EN/Files/5518_en.pdf

¹² Vabariigi Valitsuse 28. juunil 2012 moodustatud inimeste oskuste ja tööturu vajaduste parema ühitamise rakkerühm

põhimõtteliselt samasisulised, mistõttu eelnõus kasutatud terminid ei ole võõrad ning ei vaja eraldi mõistetena välja toomist.

5. Tegevuse eesmärk ja seos rakenduskavaga esitatakse punktis 5. OSKA tegevuse eesmärk on õppe parem seostamine tööturu vajadustega, käivitades regulaarne ja süsteemne tööjõuvajaduse seire-, prognoosi ning tagasisidestamise koordineerimisüsteem ehk luuakse koostööplatvormid tööandjate ja haridusteenust pakkuvate haridus- ja koolitustasutuste vahel, analüüsitakse Eesti erinevate majandussektorite arenguvõimalusi ja –vajadusi tervikvaates. OSKA tegevus panustab „Perioodi 2014-2020 ühtekuuluvuspoliitika fondide majanduskasvu ja tööhõive investeeringute eesmärgi rakenduskava“ eesmärgi 5: õpe kutse- ja kõrghariduses on suuremas vastavuses tööturu vajadustega ning toetab ettevõtlikkust, meetme 1.5 „Õppe seostamine tööturu vajadustega“ tööjõuvajaduse seire- ja prognoosisüsteemi loomine tegevusse. Tegevus on suunatud EÕS 2020 strateegilise eesmärgi 3 – elukestva õppe võimaluste ja töömaailma vajaduste vastavus – elluviimisele.

6. Tegevuse sihtgrupp esitatakse punktis 6, selleks on **töötajad, töötud, õpilased, koolituste tellijad** (ministeeriumid, Töötukassa, Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus jt) ja **õppeasutused, ettevõtted ning organisatsioonid.**

7. Toetatavad tegevused ja tulemused on toodud punktis 7.

Toetuskeemi tegevused on valitud vastavalt seirekomisjoni poolt kinnitatud projektivalikukriteeriumidele. Toetuskeemi koostamisel lähtuti järgmistest kriteeriumidest:

1. mõju meetme eesmärkide saavutamisele;
2. põhjendatus;
3. kuluefektiivsus;
4. toetuse saaja suutlikkus projekti ellu viia;
5. mõju läbivatele teemadele (regionaalsele arengule, ühtsele riigivalitsemisele või infoühiskonna edendamisele).

OSKA tegevusena sidustatakse tänased eraldiseisvad „koolitustellimuse“ komponendid üheks toimivaks tervikuks ning luuakse koostööplatvorm tööturu osapoolte süsteemse sisendi koondamiseks, et Eesti inimeste teadmiste ja oskuste kujundamine vastaks paremini ühiskonna ja tööandjate vajadustele. Kõiki tegevusi viiakse ellu kõigil aastatel.

Re a nr	Tegevus	2015		2016		2017		2018		2018	
		I p/a	II p/a	I p/a	II p/a	I p/a	II p/a	I p/a	II p/a	I p/a	II p/a
	Koordinatsio onikogu moodustami ne ja tegevuse korraldamin e	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Valdkondlike ekspertkogu de moodustami ne ja tegevuse korraldamin e	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Enesehindam ise	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

	veebikeskkonna loomine										
--	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Süsteemi käivitamiseks kutsutakse kokku kutsetegevuse valdkonna ekspertide kogud Eestile olulisemates kutsetegevusvaldkondades ning valdkondade ülene koordineerimiskogu. Valdkondlikud ekspertide kogud seiravad, analüüsivad ja prognoosivad oma valdkonna tööturuarenguid ning taseme- ja täiendusõppe olukorda ning on partneriks Haridus- ja Teadusministeeriumile asjakohase valdkonna kvalifikatsioonide sisu ajakohasuse üle otsustamisel ning ühiskonna teavitamisel oma valdkonna arengusuundadest. Valdkondade ülene koordineerimiskogu kavandab ja tellib riigi strateegilistest vajadustest lähtudes majandussektorite seireanalüüsi ning prognoosi võrreldava meetodika alusel, teavitab ühiskonda trendidest ning annab Haridus- ja Teadusministeeriumile, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumile ja Sotsiaalministeeriumile soovitusi avaliku sektori eelarvest finantseeritavate taseme- ja täiendusõppe koolituskohtade valdkondlikuks jaotamiseks jne.

Tegevusi koos täpse eelarve ning ajaraamiga sätestatakse detailselt OSKA iga-aastases tegevuskavas, mille vorm lepitakse kokku rakendusasutusega halduslepingus. OSKA raames viiakse tegevusi ellu kolmes tegevussuunas: OSKA koordineerimiskogu loomine ja selle tegevuse korraldamine, valdkondlike ekspertkogude moodustamine ja nende tegevuse korraldamine, kompetentsipõhise enesehindamise veebikeskkonna loomine. Tegevuste elluviimine eeldab kutsekotta tegevuste toetamiseks ja korraldamiseks personali värbamist ning analüütilise kompetentsi loomist, et koordineerida tööturu koolitustellimuse määratlemise meetodika väljatöötamist, uuringute, analüüside, ekspertide ja retsensioonide planeerimist ja tellimist, iga-aastaste raportite koostamist. Kolmanda tegevussuuna raames luuakse veebikeskkond, mis võimaldab inimestel võrrelda oma kompetentse ning nende taset kutsestandardites esitatud kompetentside tegevusnäitajatega. Enesehindamise keskkonna kasutamine aitab kasutajal välja selgitada nii enda tugevused kui ka puuduolevad kompetentsid, mis lihtsustab koolitusvalikute tegemist ning kutseeksami sooritamist. OSKA kõik tegevussuunad sisaldavad ka tulemustest teavitust, milleks luuakse mh ka interaktiivne veebilahendus ajakohase tööturu info koondamiseks ja kasutamiseks.

8. Tegevuse juhtimine on toodud punktis 8. Rakendusasutus sõlmib tegevuse rakendamiseks elluviijaga halduslepingu, kus täpsustatakse rakendamise seotud õigused ja kohustused, kinnitatakse aastane tegevuskava ja eelarve, seatakse aruandluse tähtsajad ja vorm.

9. Tegevuse indikaatorid on toodud punktis 9. Tabelis on näidatud rakenduskava väljundindikaatorid, mis on loodud ja tegutsevate kogude (valdkonna ekspertkogud ja koordineerimiskogu) arv. Sihttase aastaks 2018 on tegutsev koordineerimiskogu ja 20 valdkondlikku ekspertkogud. Aastaks 2023 tegutseb koordineerimiskogu ning vähemalt 20 valdkondlikku ekspertkogud. Rakenduskava väljundindikaatorid on OSKA tulemusindikaatoriteks. OSKA väljundnäitajad on kompetentside enesehindamise veebikeskkonna loomine ja rakendamine, mis 2018. a. on rakendatav 50 e 10 valdkonna kutsestandarditel ning 2023 a 20 valdkonnas. Väljundnäitajad on samuti koordineerimiskogu poolt Vabariigi Valitsusele esitatav tööturu oskuste analüüsi ülevaade ja valdkonnaspetsiifiline kvalitatiivne oskuste vajaduse analüüs ja prognoosi dokument. Aastaks 2018 on Vabariigi Valitsusele esitatud neli ja aastaks 2023 üheksa tööturu oskuste analüüsi ülevaadet. Valdkonnaspetsiifilisi prognoosidokumente (e „tööturu koolitustellimusi“ on 2018.a koostatud 15 ning 2023 aastaks 20.

10. OSKA tegevuste mõju läbivatele teemadele on esitatud punktis 10. OSKA tegevused omavad mõningat puutumust kõigi läbivate teemadega, st planeeritud tegevustel puudub küll otsene mõju regionaalarengule, kuid koolitusvajaduse parem määratlemine ning arvestamine koolituste planeerimisel toetab regionaalset jätkusuutlikkust. Infoühiskonna arengule aitab OSKA mõningal määral kaasa, luues võimaluse oma kompetentse veebipõhiselt hinnata. Keskkonna- ja kliimapolitikale OSKA märkatav mõju puudub, samuti ei mõjuta OSKA otseselt võrdsete võimaluste tagamist.

Tegevusel on toetav mõju Riigivalitsemisse, kuna OSKA raames tellitakse tööturualaseid uuringuid, mis toetab teadlikumate otsuste tegemist koolituskohtade kavandamisel ja õppekavade koostamisel.

11. OSKA tegevuste eelarve on esitatud punktis 11.

OSKA tegevustoetuse kogusumma aastani 2018 on 2 898 932 , millest kuni 85% on ESF toetus ja kuni 15% riiklik kaasfinantseering. Projekti ei ole kaasatud partnereid ega ole planeeritud nende osalust, toetuse saaja osalust ei ole samuti kavandatud. Peale Euroopa Sotsiaalfondi perioodi lõppu analüüsitakse süsteemi rakendumist ja eesmärkide saavutamist, mille põhjal tehakse edasised rahastamisotsused. Juhul, kui süsteemi toimimine on ennast õigustanud, rahastatakse süsteemi toimimist edasi võrdsetel alustel Haridus- ja Teadusministeeriumi, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi ning Sotsiaalministeeriumi eelarvest.

:

OSKA eelarve 2015 - 2018 tegevuste lõikes

TULEMUS	VÄLJUND	TEGEVUSED ja kindlaksmääratud kulukohad	Abikõlblike kulude/toetatavate tegevuste eelarve kokku
Loodud ja tegutsevate kogude (valdkonna ekspertiidid ja koordineerimiskogude) arv	Väljund 1: Kordineerimiskogude poolt Vabariigi Valitsusele esitatav tööturu oskuste analüüsi ülevaade	7.1.Kordineerimiskogu moodustamine ja tegevuse korraldamine	903 619
		7.1.1. Tööturu määratlemise väljatöötamine, arendamine ja koolitustellimuse meetodika testimine	466 182
		<i>sh</i> Otsene personalikulu	315 182
		<i>sh</i> Muud kulud (kauba/teenuse ost)	151 000
		7.1.2. Kordineerimiskogu moodustamine ja tegevuse korraldamine	437 437
		<i>sh</i> Otsene personalikulu	271 437
		<i>sh</i> Muud kulud (kauba/teenuse ost)	166 000
	Väljund 2: Valdkonnaspetsiifiline kvalitatiivne oskuste vajaduse analüüs ja prognoosi dokument	7.2. Valdlike ekspertkogude moodustamine ja tegevuse korraldamine	1 273 929
		<i>sh</i> Otsene personalikulu	1 142 670
		<i>sh</i> Muud kulud (kauba/teenuse ost)	131 259
	Väljund 3: Kompetentside enesehindamise veebikeskkonna loomine ja rakendamine	7.3. Kompetentsipõhise enesehindamise veebikeskkonna loomine ja rakendamine	240 831
		<i>sh</i> Otsene personalikulu	107 636
		<i>sh</i> Muud kulud (kauba/teenuse ost)	133 195
Horizontaalne kulu	<i>sh</i> Otsene personalikulu (projektijuht)	178 273	
	<i>sh</i> Projekti kaudsed kulud (ühtse määra alusel)	302 280	
Kokku projekti eelarve			2 898 932

Tööturu koolitustellimuse määratlemise metoodika väljatöötamine, testimine ja arendamine

7.1.1.	Tööturu koolitustellimuse määratlemise metoodika väljatöötamine, testimine ja arendamine	466 182
<i>sh</i>	<i>Otsene personalikulu</i>	315182
<i>sh</i>	<i>Muud kulud (kauba/teenuse ost)</i>	151 000

Koordinatsioonikogu moodustamise ja tegevuse korraldamise raames toetatakse ekspertidest nõunike kogu moodustamist, tööturu koolitustellimuse metoodika väljatöötamist; metoodika täiendamist nõunike tagasisidega, testimist 3 tegevusalal, metoodika korrigeerimist vastavalt testimise tulemusele; metoodika rakendamist ja täiendamist vastavalt valdkondade vajadustele; uuringute ja analüüside planeerimist ning tellimist.

Otsene personalikulu:

Tegevuse elluviimiseks palgatakse peaanalüütik, kelle tööülesanded on: tööturu koolitustellimuse väljaselgitamise metoodika väljatöötamine, rakendamine ja arendamine; statistika koondamine, süstematiseerimine, analüüsimine ja sünteesimine. Ekspertkogude ja fookusgruppide jaoks materjalide ettevalmistamine. Fookusgruppide küsimuste metoodika ajakohastamine ja järgimise tagamine + valdkonna juhtide koolitamine.

Personalikulu sisaldab ka nõunike töövõtulepinguid. Nõunikeks on asjakohased tippspetsialistid, kelle ülesandeks on väljatöötatud metoodika kohta hinnangute andmine ja toimivusanalüüside tegemine, et tagada metoodika kvaliteet ja erinevate vaatenurkadega arvestamine.

Muud kulud: Uuringute tellimise, koosolekute läbiviimise jmt seotud kulud.

Koordinatsioonikogu moodustamine ja tegevuse korraldamine

7.1.2.	Koordinatsioonikogu moodustamine ja tegevuse korraldamine	437 437
<i>sh</i>	<i>Otsene personalikulu</i>	271 437
<i>sh</i>	<i>Muud kulud (kauba/teenuse ost)</i>	166 000

Toetatavad tegevused on koordinatsioonikogu moodustamine ja töö korraldamine, regulaarse tööturu arengute alase strateegilise teavitustegevuse korraldamine ja OSKA sisutulemuste tutvustamine õppekavade väljatöötajatele, õppekohtade kavandajatele ning karjääriteenuste pakkujatele erinevas vormis, erinevate kanalite kaudu.

Otsene personalikulu: palgatakse **koordinatsioonikogu juht** (0,5 ametikohta), kelle ülesanneteks on koordinatsioonikogu ülesannete täitmise tagamine, töö korraldamine, otsuste ettevalmistamine, koordinatsioonikogu otsustele vastavalt tegevuste kavandamine, **kommunikatsioonijuht**, kelle ülesandeks on OSKA kommunikatsioonikava väljatöötamine ja ellu rakendamine, **koordinatsioonikogu tugispetsialist**, kelle ülesanneteks on koordinatsioonikogu juhi, analüütikute ja kommunikatsioonijuhi sisuline ning tehniline toetamine.

Muud kulud: uuringute, teavitamise, koolitamise, koosolekute läbiviimisega jmt seotud kulud.

Valdkondlike ekspertkogude moodustamine ja tegevuse korraldamine

7.2.	Valdkondlike ekspertkogude moodustamine ja tegevuse korraldamine	1 273 929
<i>sh</i>	<i>Otsene personalikulu</i>	1 142 670
<i>sh</i>	<i>Muud kulud (kauba/teenuse ost)</i>	131 259

Toetatavad tegevused on valdkondlike ekspertkogude ja kitsamate fookusgruppide moodustamine ning töö korraldamine, töötajate ja kaasatud partnerite koolitamine, töötajate ja partnerite sise- ning välislähetused, osalemine konverentsidel, seminaridel ja muudel tööturu- ning haridusteemalistel üritusel, ekspertkogude elektroonilise töökeskkonna ja OSKA infosüsteemi loomine, haldamine ning arendamine

Otsene personalikulu.

Tegevuse elluviimiseks palgatakse **valdkonnajuhid** (2015. a 4 ametikohta, 2016. a 6 ametikohta, 2017-18 7 ametikohta), kelle ülesanneteks on ekspertide leidmine, ekspertkogude (mh fookusgruppide ajakava) aastase tegevuskava koostamine ja töö planeerimine, fookusgruppide ja ekspertkogude tegevuse korraldamine, arutelude modereerimine, ettepanekute koondamine ja edastamine; **analüütik**, kelle tööülesanded on eksperdikogude tööks vajalike andmete andmebaasidest ja registritest otsimine, sobivate andmete analüüsimine ja koondamine, arutelude ja intervjuude analüüsimine, andmete koondamine, süstematiseerimine, salvestamine; **ekspertkogu tugispetsialist**, kelle ülesanneteks on valdkonna juhtide ja analüütiku töö toetamine ja OSKA dokumentide haldamine; ekspertkogude juhtivekspertide ja fookusgruppide liikmete **töövõtulepingud**.

Muud kulud on koolituste, lähetuste ja seminaridel-konverentsidel osalemisega seotud kulud, OSKA infosüsteemi, kodulehe ja x-tee majutuse ning serverimajutusega seotud kulud, valdkonna juhtide tööks vajalik inventarikulu.

Enesehindamise veebikeskkonna loomine

7.3.	Kompetentsipõhise enesehindamise veebikeskkonna loomine ja rakendamine	240 831
<i>sh</i>	<i>Otsene personalikulu</i>	107 636
<i>sh</i>	<i>Muud kulud (kauba/teenuse ost)</i>	133 195

Toetatavad tegevused on lähteülesande koostamine, tehnilise teostaja valimine ja lepingute sõlmimine, tehniline teostus, testimine ja korrigeerimine, teavitust, keskkonna rakendamine ja arendamine. Palgatakse veebikeskkonna arendusspetsialist, kelle ülesanneteks on enesehindamise veebikeskkonna loomine ja eesmärgipärase funktsioneerimise tagamine, OSKA infosüsteemi tehniline haldamine, kutseregistri, OSKA infosüsteemi ja enesehindamise veebikeskkonna ühilduvuse tagamine, päringutele vastamine, veebikeskkonnaga seotud statistiliste väljavõtete tegemine, kasutajate nõustamine.

Muud kulud.

Veebikeskkonna tehnilise loomisega seotud kulud.

Veebikeskkonna ja infosüsteemi jooksva haldamisega seotud kulud.

Horisontaalne tegevus

Horisontaalne tegevus	<i>Otsene personalikulu (projektijuht)</i>	178 273
	<i>Projekti kaudsed kulud (ühtse määra alusel)</i>	302 280

Otsesed personalikulud on projektijuht (0,5 ametikohta), kelle ülesanneteks on OSKA projekti juhtimine, eelarvest ja tähtaegadest kinnipidamise tagamine; projekti vahe- ja lõpparuannete koostamine ning Sihtasutuse juhatusele ja rakendusüksusele esitamine; programmi korrektse dokumendihalduse tagamine; ekspertide ja töörühmade liikmetega töövõtulepingute sõlmimine; **Projekti tehniline koordinaator**, kelle ülesanneteks on programmijuhi ja teiste OSKA töötajate assisteerimine; SA juhtide, töötajate ja OSKA-tiimi vaheline infovahetus. Töövõtulepingute, arvete, aruannete, töötajatablete jne koostamine ja haldamine, OSKA kirjavahetus, dokumendihaldus, pakkumised ja hanked. Ürituste korraldamises osalemine. OSKA töörühmade varustamine kõige vajalikuga.

Projekti kaudsed kulud.

Ühtse määra (15% projekti otsestest personalikuludest) alusel hüvitatavad kaudsed kulud:

- a) Bürooartvete kulu
- b) Sidekulud: mobiiltelefonid ja internet, postikulu
- c) Raamatupidamiskulu
- d) Ruumide rentimine, kommunaalkulud, valveteenus jmt ruumidega seotud kulu
- e) Infotehnoloogia kulud, sealhulgas kontoritehnika rentimine ning hooldamine ja remontimine;

12. Abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud on kajastatud punktis 12. Abikõlblikuks loetakse tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud **kulud, mis** on kooskõlas Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. a määruse nr 143 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord” §-ga 2 ning otsesed personalikulud vastavalt ühendmääruse § 3 lg 1 punktidele 1-4 ja § 3 lõikele 4; Abikõlblikud on konverentsid, seminarid, koosolekud ja koolitused sh ruumide ja tehnika rent ning osalejate toitlustus; transpordi, majutuse ja lähetuskulud; hindamised, uuringud, analüüsid ja küsitluste korraldamised; meetodiliste juhendite ja koolitusmaterjalide väljatöötamine; teavitamisega seotud kulud sh infosüsteemide loomise, arendamise ja haldamise ja majutusega kulud; suuline ja kirjalik tõlge, küljendamine ja trükkimine; 15 % otsestest personalikuludest arvestatuna ühtse määra alusel hüvitatavad kaudsed kulud vastavalt ühendmääruse §-le 9. Mitteabikõlblikud on ühendmääruse §-s 4 loetletud kulud.

13. Toetuse väljamaksmise tingimused ja kord sätestatakse punktis 13. Toetuse maksmine toimub vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-del 28–30 ja ühendmääruse §-dele 11-15. Toetus makstakse välja või ettemakse kasutamist tõendatakse nõutud kuludokumentide alusel punktides 14.2.2-14.2.9 nimetatud kulude osas, tegevuste kaudsed kulud hüvitatakse 15% ulatuses vastavalt ühendmääruse §-le 9 maksetaotluse abikõlblikest otsestest personalikuludest. Elluviija esitab rakendusasutusele ja rakendusüksusele järgneva eelarveaasta väljamaksete prognoosi iga aasta 31. jaanuariks. Esimese väljamaksetaotluse võib esitada koos väljamaksete prognoosiga. Iga kalendriaasta maksete prognoosi esitab elluviija rakendusüksusele hiljemalt eelneva kalendriaasta 20. detsembriks. Esimene maksete prognoos esitatakse hiljemalt 2 kuu jooksul peale toetuse andmise tingimuste kinnitamist. Toetus makstakse elluviijale välja ettemakse saamiseks rakendusüksusele esitatud maksetaotluse, mille vormi kinnitab rakendusüksus, alusel, toetus makstakse välja või ettemakse kasutamist tõendatakse nõutud kuludokumentide alusel punktides 14.2.2-14.2.9 nimetatud kulude osas, tegevuste kaudsed kulud hüvitatakse 15% ulatuses vastavalt ühendmääruse §-le 9 maksetaotluse abikõlblikest otsestest personalikuludest.

14. Tegevuse elluviija kohustused kirjeldatakse punktis 14. Elluviijale kohalduvad kõik 2014-2020 struktuuritoetuse seaduses § 24 ja § 26 ja selle alusel kehtestatud õigusaktides toetuse saajale sätestatud kohustused. Lisaks on elluviija kohustatud ellu viima tegevusi vastavalt halduslepingu alusel kokku lepitud detailsele tegevuste kirjeldusele ja eelarvele ning kasutama toetust säästlikult. Elluviija peab esitama rakendusasutuse nõudmisel tegevuse eelarve, selle jagunemise aastate ja eelarveartiklite lõikes, vastama rakendusüksuse järelepingutele neis nõutud tähtajaks, esitama aruandeid vastavalt punktis 17 sätestatule, järgima riigihangete seadust. Kui tellitakse lihtsustatud korras tellitavaid teenuseid riigihangete seaduse § 19 tähenduses või korraldatakse riigihange, mille eeldatav maksumus jääb alla lihthanke piirmäära, tuleb lähtuda riigihangete seaduse §-s 3 nimetatud põhimõtetest. Elluviija

on kohustatud säilitama kulu abikõlblikkust tõendavad dokumendid ja muud tõendid vastavalt struktuuritoetuse seaduse § 35 lõigetele 2 ja 4.

15. Tegevuste ja nende elluviimise tingimuste muutmine ja finantskorrektsiooni mõjutegevuse eelarvele esitatakse punktides 15 ja 18. Rakendusasutusel on õigus muuta toetuse andmise tingimusi enda algatusel, rakendusüksuse või tegevuse elluviija algatusel. Rakendusasutus võib muuta toetuse andmise tingimusi, kui selgub, et muudatuste tegemine on vajalik meetme tegevuste edukaks elluviimiseks või elluviijal ei ole toetuse kasutamist ettenähtud tingimustel võimalik jätkata. Finantskorrektsiooni otsus tehakse vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-des 45–47 ning ühendmäärusele §-des 21–23 sätestatule. Toetuse tagasimaksmine toimub vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-s 48 ja ühendmääruses sätestatule.

16. Tegevuse aruandlus sätestatakse punktis 16. Aruandluse tingimused ja kord kehtestatakse rakendusasutuse ja elluviija vahelises halduslepingus. Muuhulgas vaadatakse iga-aastaselt üle eelarve täitmine, tegevustele seatud tulemuste täitmine ning kogu projekti tulemused kumulatiivselt kogu perioodi jooksul. Lähtuvalt aruandlusest tehakse järgnevate aastate eelarve ja tegevuskava alased otsused ning vajadusel võib Rakendusasutus tulemusaruandest lähtuvalt teha muudatusi käesolevas toetuse andmise tingimuste dokumendis. Tegevuse aruandlus annab sisendi muuhulgas ka EÕS programmi „Tööturu ja õppe tihedama seostamine“ iga-aastaseks uuendamiseks. Käesoleva TATi raames arendatakse tööjõuvajaduse seire- ja prognoosisüsteemi kesksel tasandil ja seega vajadus selle kirjelduse järele puudub. Seega antud juhul ESF isikute andmekorje nõue vastavalt perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seaduse § 24 p-le 7 ei kohaldu.

17. Dokumentide säilitamine sätestatakse punktis 18. Kulu abikõlblikkust tõendavaid dokumente ja muid tõendeid säilitatakse vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 140 lõikele 1 neli aastat, alates selle aasta detsembrist, millal 30. juuni seisuga on kõikide projektis abikõlblikuks arvatud kulude alusel toetus välja makstud, välja arvatud, kui muus õiguskatis on sätestatud pikem tähtaeg.

18. Eelnõu vastavus Euroopa Liidu õigusele. Käesoleva eelnõu aluseks on perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seadus ja selle alusel antud õigusaktid, mis omakorda on kooskõlas vastava ELi õigusega.

19. Tegevuse mõjud. Tegevusel on oluline mõju õppe ja tööturu tihedamale seostamisele, tegevus mõjutab õppeasutuste koostisstruktuuri ning õppekavasid. Määratletud mõjudest võib tegevusel olla hiljem avalduv kaudne sotsiaalne ja majanduslik mõju. OSKA tegevused võivad tööjõu kvalifikatsiooni ja oskuste taset ja tööhõivet ning ligipääsu tööturule.

20. Käskkirja lisa rakendamiseks vajalikud vahendid on ette nähtud kooskõlas Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskavale 2014-2020. Peale Euroopa Sotsiaalfondi perioodi lõppu analüüsitakse süsteemi rakendumist ja eesmärkide saavutamist, mille põhjal tehakse edasised rahastamisotsused. Juhul, kui süsteemi toimimine on ennast õigustanud, rahastatakse süsteemi toimimist edasi võrdsetel alustel Haridus- ja Teadusministeeriumi, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi ning Sotsiaalministeeriumi eelarvest.

21. Käskkirja jõustumine. Käskkiri jõustub üldises korras.

22. Eelnõu kooskõlastamine. Eelnõu kooskõlastatakse Rahandusministeeriumiga, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumiga, Riigikantseleiga, Siseministeeriumiga, Sotsiaalministeeriumiga, Keskkonnaministeeriumiga, Sihtasutusega Innove ja Sihtasutusega Kutsekoda.