

Kinnitatud majandus- ja kommunikatsiooniministri
„29” november 2007. a käskkirjaga nr 389
Muudetud majandus- ja kommunikatsiooniministri
„11” veebruar 2008. a käskkirjaga nr 46

Turismiinfosüsteemi arendamise programm

1. Programmi nimetus

Turismiinfosüsteemi arendamise programm

2. Rakenduskava, prioriteetse suuna ja meetme nimetus

„Riiklik struktuurivahendite kasutamise strateegia 2007-2013” ja sellest tuleneva „Majanduskeskonna arendamise rakenduskava” (edaspidi *rakenduskava*) prioriteetse suuna „Ettevõtluse uuendus- ja kasvuvõime” alasuuna “Turismi arendamine” meede “Turismiinfosüsteemi arendamise programm” (edaspidi *programm*).

3. Eesmärgid

3.1. Turismiinfosüsteemi (edaspidi *TIS*) eesmärgiks on tagada hästi korrastatud, kliendikeskne ja kvaliteetne turismiinfo, mis on tehtud kättesaadavaks kõikidele huvigruppidele.

3.2. Programmi eesmärgi saavutamisel:

3.2.1 On loodud uuel tehnilisel platvormil ning kaasaegseid veebiarendustehnoloogiaid järgiv turundusväljund www.visitestonia.com;

3.2.2 Toimib avalik erapooletut ja adekvaatset turismiinfot sisaldav andmebaas, mis koondab kokku huviväärse turismiinfo majutuse, vaatamisväärsuste, aktiivse puhkuse, toitlustuse, transpordi ja ürituste kohta;

3.2.3 Toimib piiratud kasutusõigusega töö- ja infovahetuskeskkond, mille eesmärgiks on pakkuda kvaliteetset turismisektori infot turismispetsialistidele.

4. Programmi lühikirjeldus

Turismiinfosüsteemi arendamise aluseks on eeldus, et tuleviku turist on individuaalturist, kes otsib infot internetist, soovib endale ise toodet komplekteerida, huvitub erinevatest toodetest. Konkurentsivõime saavutamiseks tuleb kaasajastada Eesti riiklikku turismiinfoportaali www.visitestonia.com.

Turismiinfosüsteemi andmebaasi arendamise tulemusena viiakse turismiinfo kogumissüsteem ühtsetele alustele vältides info kogumise dubleerimist erinevate organisatsioonide poolt. Tõhustades olemasolevaid info kogumise protsesse kaasaegsete infotehnoloogiate kasutamiseks, luuakse ühtne turismiinfokogumise standard ning ühtsetel alustel *on-line* administreerimiskeskond.

Turismisektorile suunatud teabekeskond ehk spetsialistikeskkond toetab ettevõtjaid (eriti väikese- ja keskmise suurusega ettevõtjaid) turismiteenuste ekspordi arendamisel ning rahvusvahelise konkurentsivõime tõstmisel. Spetsialistikeskkond on veebipõhine rakendus, mis koondab turismispetsialistidele tööks vajalikku sektoripõhist infot (trendid, uuringud, parimad praktikad, turundusürituste kalender jms). Lisaks eelnevale võimaldab turismiinfosüsteem koguda andmeid uuringuteks, turu- ja kliendianalüüsiks, sihtkoha turundustegevuseks, tootearenduseks. Turismisektori teadlikkuse tõstmiseks uue veebipõhise spetsialistikeskkonna kasutuselevõtul korraldatakse regulaarselt infopäevi, koolitusi ja teisi teavitussyritusi.

Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuse (edaspidi *EAS*) Turismiarenduskeskuse poolt koostatud „Turismiinfosüsteemi strateegia 2007-2010“ määratleb turismiinfosüsteemi valdkonna tegevussuunad, arengu eesmärgid ning pakub välja tegevused nende saavutamiseks.

5. Seos rakenduskavaga ja rakenduskavas toodud tegevussuunaga

„Turismiinfosüsteemi arendamise programm“ on ellu kutsunud „Eesti riikliku turismiarenduskava 2007-2013“ alusel, ning viikse ellu rakenduskava prioriteetse suuna „Ettevõtluse uuendus- ja kasvuvõime“ raames.

Turismiinfosüsteemi arendamise eemärk - turismiinfo on ajakohane ja kergesti kättesaadav kõigile - on üks kolmest turismiarenduskava alaeesmärgist. Põhjalik, täpne ja huviväärne turismiinfo on peamine vahend, mille kaudu kinnistatakse turistide soov külastada Eestit, Eestis ringi liikuda ning erinevaid turismi- ja reisiteenuseid tarbida.

6. Samas prioriteetses suunas olevad teised rakenduskeemid ja antud programmi seos nendega.

„Turismiinfosüsteemi arendamise programmi“ eesmärkide täitmisele aitab kaasa Eesti kui reisisihi tuntuse suurendamise programmi ja turismiinfosüsteemi arendamise investeeringute kava.

6.1. Turismiinfosüsteemi arendamise investeeringute kava.

Turismiinfosüsteemi arendamine toimub põhimõttel, et kombineeritakse erinevaid turismiinfo jaotuskanaleid, mille tulemusena saavutatakse parim turismiinfo kättesaadavus nii reisil olevale kui ka reisi planeerivale külastajale. Lisaks elektroonilistele kanalitele tuleb turismiinfo parema kättesaadavuse tagamiseks arendada turismiinfokeskuste võrgustikke. TIS investeeringute kava alusel toimub klienditeenindusega jaotuskanalite (turismiinfopunktide, turismiinfokeskuste ja külastuskeskuste) arendamine.

6.2. Eesti kui reisisihi tuntuse suurendamise programm.

Eesti kui reisisihi tuntuse tõstmiseks tuleb parandada turismiteabe kättesaadavust nii Eestis kui ka välismaal. Veebileht www.visitestonia.com on potentsiaalsetele külastajatele esmaseks infoallikaks, mis sisaldab süstematiseeritud, erapooletut ja adekvaatset turismiinfot. Programmi raames loodav veebiportaal on oluliseks turunduskanaliks Eesti kui reisisihi tuntuse suurendamise programmi tegevuste elluviimisel.

Programmi rakendamise tulemusena suurenevad www.visitestonia.com ja turismiinfokeskuste võrgustiku kaudu tehtud lõpptarbijate ning reisikorraldajate turismialaste infopäringute arv.

7. Toetatavad tegevused

Programmi raames toetatakse järgmisi tegevusi:

7.1. Veebipõhise rakenduse www.visitestonia.com arendamine:

7.1.1. välituristile suunatud veebipõhise turunduskanali www.visitestonia.com ja siseturismi toetava turunduskanali www.puhkaeestis.ee loomine;

7.1.2. interaktiivne andmebaasiga seotud kaardirakenduse (geoinfosüsteem) loomine;

7.1.3. turismiteenuste *on-line* broneerimismooduli loomine;

7.1.4. sihtturgude veebikasutuse analüüs ja veebiturundustegevused sihtturgudel.

7.2. Turismiinfo andmebaasi arendamine. Ristkasutusega andmebaasid loomine (sh majutusteenus, aktiivne puhkus, vaatamisväärsused, toitlustus, transport jm).

7.3. Spetsialisti töökeskkonna arendamine:

7.3.1. klienditeenindusmooduli loomine turismiinfo vahendajatele;

7.3.2. andmebaasi administreerimismooduli loomine turismiinfo valdajatele ja vahendajatele;

7.3.3. turismiturunduse ja kommunikatsiooni mooduli loomine;

7.3.4. turismi tootearendus-, koolitus- ja kvaliteedimooduli loomine;

7.3.5. turismiuuringute mooduli loomine.

8. Abikõlblikud kulud kululiigiti

Programmi raames on abikõlblikud toetatavate tegevustega otseselt seotud järgmised kulud:

8.1. TIS andmebaasi arendamist teostava ettevõtja teenustasu (sh nõustamine, analüüs, tugisüsteemide arendus ja integreerimine ning väliste andmebaasidega liidestamine);

8.2. geoinfosüsteemi rakendust teostava ettevõtja teenustasu;

8.3. veebilahendusi ja sisuhaldust teostava ettevõtte teenustasu;

8.4. reklaami-, disaini-, kommunikatsiooni-, e –turundus-, tõlke- ja projektijuhtimisteenust pakkuva ettevõtja teenustasu;

8.5. sihtturgude analüüsi ja uuringute, statistika kogumise ning töötlemisega seotud kulud;

8.6. koolituse ning arendus- ja teavitustegevusega seotud kulud (sh lähetusega seotud kulud vastavates õigusaktides kehtestatud maksustamisele mittekuuluvate piirmäärade ulatuses);

8.7. koolituse ning arendus- ja teavitustegevusega seotud ruumide ja inventari rent;

8.8. infokandjate ning jaotusmaterjalide valmistamise ja levitamise seotud kulud;

8.9. TIS süsteemi arendamise ja juurutamisega seotud IT riist- ja tarkvara soetamise ja rendikulu, IT tugi-, hooldus- ja majutusteenuste tasud;

8.10. turismiinfo administreerimisega ning kvaliteedi kontrolliga seotud kulud;

8.11. süsteemi arendamist nõustava/konsulteriva ja järelevalveteenust osutava ettevõtja teenustasud;

8.12. kulud, mis on seotud struktuuritoetuse sümbolika kasutamisega;

8.13. käibemaks juhul, kui on võimalik näidata, et vastavalt käibemaksu reguleerivatele õigusaktidele ei ole programmi raames tasutud käibemaksust õigust maha arvata

sisendkäibemaksu või käibemaksu tagasi taotleda ning käibemaksu ei hüvitata ka muul moel;

8.14. programmi abikõlblike kulude puhul tekkiv erisoodustusena käsitletav kulu ja tasutav maks „Tulumaksuseaduse“ § 48 lõike 4 tähenduses;

8.15. personalikulud;

8.16. teised käesoleva programmi punktis 7 nimetatud tegevuste rakendamisega seotud kulutused.

9. Mitteabikõlblikud kulud

Lisaks „Perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduse” § 21 lõike 2 alusel kehtestatud korras loetletud mitteabikõlblikele kuludele, on programmi raames mitteabikõlblikud järgmised kulud:

- 9.1. finants- ja pangakulud, sealhulgas intressikulud, finantstehingute tasud, valuutavahetuse tasud, kahjumid, pangakontode avamise ja haldamise kulud;
- 9.2. mitterahalised kulud;
- 9.3. kinnisvara soetamine;
- 9.4. kasutatud seadmete soetamine;
- 9.5. amortisatsioonikulud;
- 9.6. muud tegevuste elluviimisega otseselt mitteseotud kulud.

10. Programmi eelarve

10.1. Programmi kogueelarve on 45 000 000 krooni. Programmi rahastatakse 100% Euroopa Liidu struktuurivahenditest.

10.2. Toetussumma määr on 100% kõigist abikõlblikest kuludest.

10.3. Programmi eelarve aastate lõikes lepitakse kokku Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi ja Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuse vahel igal aastal sõlmitavas riigieelarvelise eraldise lepingus.

11. Rakendusasutus, rakendusüksus ja programmi elluviija

11.1 Programmi rakendusasutuseks on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi *rakendusasutus*).

11.2 Rakendusüksuse ülesandeid täidab Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus (edaspidi *rakendusüksus*).

11.3 Vastavalt rakenduskavale ja „Eesti riiklikule turismiarenduskavale 2007-2013“ viib programmi tegevusi ellu Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus (edaspidi *programmi elluviija*).

11.4 Programmi elluviija ja rakendusüksuse ülesannete täitmine on Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuses lahutatud struktuuriüksuste tasandil. Programmi elluviimine toimub Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuses vastavalt juhtimis- ja kontrollisüsteemide kirjeldusele.

12. Programmi rakendamise alused

12.1 Programmi rakendamine toimub rakendusasutuse ja programmi elluviija vahelise halduslepingu (edaspidi haldusleping) alusel.

12.2 Programmi elluviija koostab programmi rakendamiseks detailse tegevuskava ja eelarve toetatavate tegevuste ja aastate lõikes vastavalt riigieelarvelise eraldise lepingus sisalduvale tegevuskava ja eelarve koostamise tingimustele.

13. Programmi elluviija õigused ja kohustused

13.1 Programmi elluviija on “Perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduse” § 20 lõike 5 kohaselt võrdsustatud toetuse saajaga, mistõttu programmi elluviija suhtes kohaldatakse toetuse saajale sätestatud õigusi ja kohustusi.

13.2 Programmi elluviija on kohustatud programmi korrektselt ellu viima ning kasutama saadud toetust sihtotstarbeliselt. Kõik toetusest hüvitatavad kulud peavad aitama kaasa programmi eesmärkide saavutamisele, olema programmi tegevustega otseselt seotud ja abikõlblikud.

13.3 Programmi elluvijja kohustused on sätestatud "Perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduse" §-s 22 ning halduslepingus.

14. Toetuse väljamaksete tegemise tingimused ja kord

14.1 Toetuse väljamaksed tehakse programmi elluvijjale vastavalt "Perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduse" § 23 lõike 4 alusel kehtestatud korrale.

14.2 Programmi raames on võimalik väljamakseid teostada ka osaliselt tasutud kuludokumentide alusel vastavalt p-s 14.1 nimetatud korrale.

14.3 Väljamaksetaotluse menetlemine toimub rakendusüksuses vastavalt rakendusüksuse juhtimis- ja kontrollisüsteemide kirjeldusele.

15. Toetuse kasutamisega seotud aruannete esitamise tähtaeg ja kord

Programmi aruandlus rakendusasutusele toimub üldises korras Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus poolt rakendusasutusele esitatavate aruannete koosseisus: tegevusaruande koosseisus sagedusega üks kaks korda aastas ning seirearuande koosseisus sagedusega üks kord aastas.

16. Toetuse tagasinõudmine

Kui ilmneb, et toetust on kasutatud mitteabikõlblike kulude hüvitamiseks, teeb rakendusasutus otsuse nõuda elluvijjalt toetus osaliselt või täielikult tagasi.

17. Abikõlblikkuse perioodi algus ja lõpp

Programmi abikõlblikkuse periood algab tagasiulatuvalt 1. jaanuarist 2007. Programmi tegevused peavad olema lõpetatud hiljemalt 31. augustiks 2015. aastal.

18. Programmi muutmise tingimused ja kord

18.1 Rakendusasutusel on õigus muuta programmi selle elluvijja taotluse alusel või enda algatusel.

18.2 Programmi muutmiseks vormistatakse käesoleva käskkirja muudatus ja tehakse vastav muudatus halduslepingus.